

Idée pour la sauvegarde de vos photos et autres données

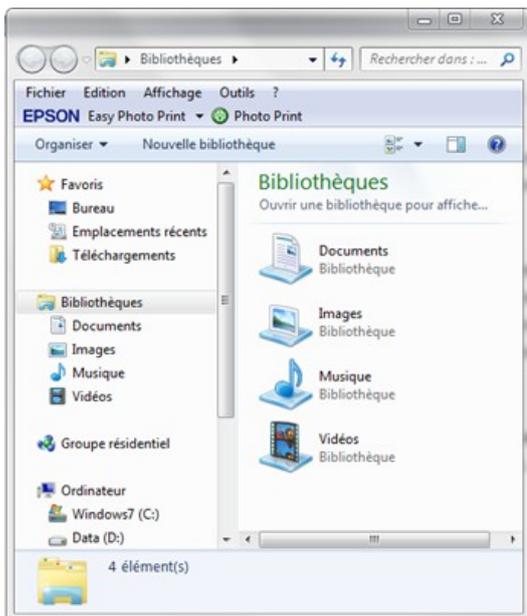
Il est important d'avoir une sauvegarde de ses données personnelles sur, au moins, 2 supports différents, par exemple le disque dur de l'ordinateur et un disque externe prévu pour les sauvegardes.

Recevoir des photos par mail

Quand on reçoit des photos par mail, après avoir cliqué sur enregistrer les pièces jointes, en général on les retrouve dans le répertoire Téléchargement. Il faut alors penser à les déplacer vers le répertoire Image de la bibliothèque.

Le répertoire Télécharger doit être une zone de transit des données, si l'on n'y fait pas le ménage il se remplit très rapidement et prend un espace sur le disque dur souvent très précieux.

La meilleure façon de ranger ses affaires, si l'on ne dispose pas d'une partition ou disque dur « D » dans l'ordinateur, c'est d'utiliser les dossiers de la bibliothèque, soit :



Dossier Documents :

Fichiers textes, PDF, documents de bureautiques, divers travaux ...

Dossier Images :

Fichiers images, photos, numérisation, cliparts ...

Dossier Musique :

Tous les fichiers musicaux, clips musicaux ...

Dossier Vidéos :

Fichiers vidéo, film, clips vidéo ...

De cette manière, quand vous désirez rechercher un élément, selon son thème vous pouvez déjà cibler le bon dossier.

A gauche de cette fenêtre on peut voir un lien vers les téléchargements. C'est à cet endroit que vous pourrez retrouver tous les téléchargements, ceux issus de pages internet et des pièces jointes aux mails reçus.

Quand vous téléchargez une pièce jointe depuis un mail, évitez de les laisser dans ce dossier **Téléchargement**, pensez à les classer ce qui nécessitera d'avoir 2 fenêtres ouvertes à l'écran pour faire les transferts d'une vers l'autre.

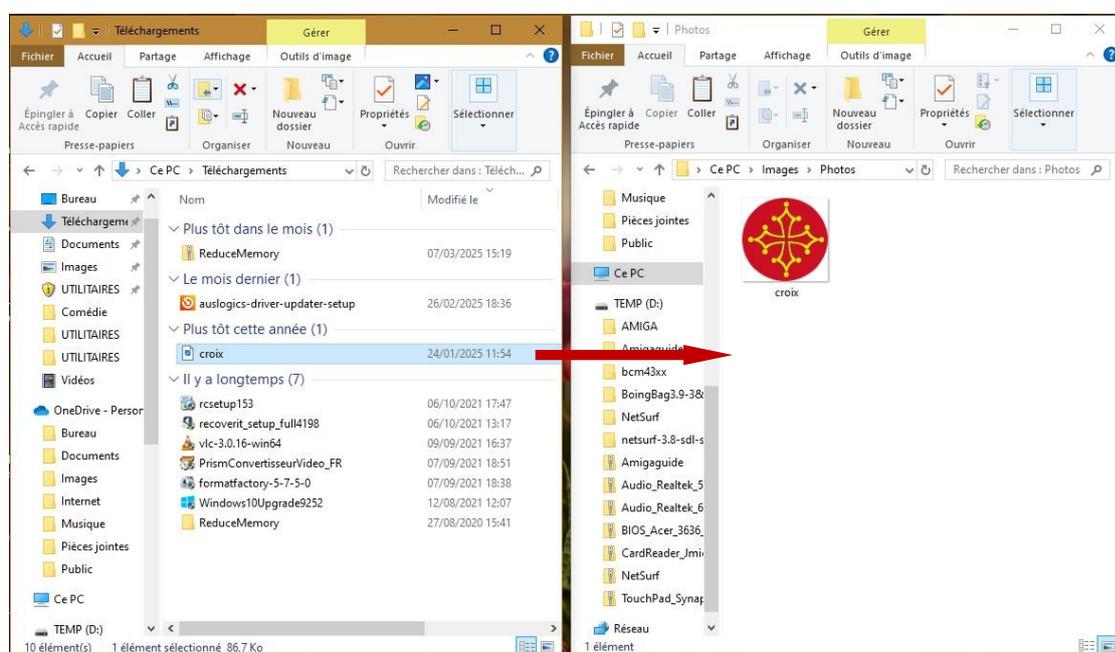
Ouvrir 2 fenêtres à l'écran

Continuons avec l'exemple précédent avec des photos récupérées depuis un mail.

- 1/ Ouvrir la bibliothèque puis le dossier **Images**
- 2/ Faire un clic droit sur le lien **Téléchargement** (à gauche) et choisir « **Ouvrir dans une nouvelle fenêtre** »
- 3/ Arranger la dimension et la disposition des 2 fenêtres afin de les voir à l'écran
- 4/ Rechercher les photos téléchargées dans Téléchargement
- 5/ Sélectionner la ou les photos, et tout en maintenant cliqué déplacez la souris vers l'autre fenêtre vers un endroit vide et lâchez la souris.
Cette action a déplacé les éléments choisis.

Dans cet exemple j'ai fait un copier/ coller pour montrer l'image dans les 2 fenêtres.

Si l'on prend l'image dans téléchargement et qu'on la déplace vers sa destination elle disparaîtra du téléchargement



On peut également utiliser la fonction « Couper/Coller » qui fera la même chose que le déplacer à la souris:

- 1/ Sélectionner l'élément, faites un clic droit et dans le menu sélectionner « Couper »
- 2/ Cliquer sur l'endroit où doit être collé cet élément
- 3/ Faites un clic droit et choisissez « Coller »

Voilà, c'est fait, vous avez déplacé un élément d'un point vers un autre

Si vous utilisez la fonction **Copier / Coller**, l'original n'est pas déplacé, mais seulement copié.